

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ» НУРЛАТСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
НУРЛАТ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
«МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ»  
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

423040, г.Нурлат, ул.Советская,117

Советская урамы, 117 нче йорт,  
Нурлат шәһәре, 423040

Телефон: (84345) 20612, 20673 факс 20673 E-mail: [Imc.nur@tatar.ru](mailto:Imc.nur@tatar.ru) сайт:  
<https://edu.tatar.ru/nurlat/imc>

---

**ПРИКАЗ**  
**01.09.2018г.**

**БОЕРЫК**  
**№ 133**

### **О проведении мониторинга качества дошкольного образования**

На основании Постановления № 833 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Нурлатского муниципального района на 2015-2020 годы», в целях развития системы образования, соответствующего потребностям граждан, требованиям ФГОС ДО, направлениям инновационного развития Нурлатского района

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести мониторинг качества дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях Нурлатского муниципального района с 01 сентября по 31 мая 2020 года.
2. Утвердить:
  - Состав муниципальной группы по проведению мониторинга качества дошкольного образования (Приложение 1)
  - Положение о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования (Приложение 2)
  - План проведения муниципальной оценки качества дошкольного образования (Приложение 3)
3. Назначить ответственного за проведение мониторинга системы оценки качества дошкольного образования методиста по дошкольному образованию МКУ «Управление образования» Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района» Измайлову Г.В.

4. В процессе мониторинга системы оценки качества дошкольного образования выявить проблемные зоны в данном направлении для последующей организации деятельности по их совершенствованию, основных факторов, влияющие на эффективность муниципальной системы качества образования, лучшие практики района среди дошкольных образовательных учреждений для распространения опыта.

5. Итоги мониторинга подводятся группой до 01.06.2019 г., освещаются на совещании заведующих ДОУ.

6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Газизова Ч.З.

**Состав муниципальной группы по проведению мониторинга  
качества дошкольного образования**

№п/п	ФИО	Должность
1	Газизова Чечек Зайнулловна	Начальник МКУ «Управление образования» Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ»
2	Измайлова Гульсина Вакиповна	Методист по дошкольному образованию МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ»
3	Аюпова Гузель Мирасовна	Главный специалист отдела образования Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ»
4	Панина Гульнара Салиховна	МБДОУ «Детский сад №4 «ЦРР-детский сад»
5	Якупова Файруза Назиповна	МАДОУ «Детский сад №14 «Сказка» г.Нурлат

Приложение №2 к приказу МКУ  
«Управление образования  
Исполнительного комитета  
Нурлатского муниципального района  
РТ» от 01.09.2018 года №133

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования (далее - Положение) устанавливает порядок осуществления мониторинга системы дошкольного образования (далее - мониторинг).

1.2. Мониторинг осуществляется в целях непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития дошкольного образования, в том числе в части эффективности деятельности дошкольных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также усиления результативности функционирования образовательной системы за счет повышения качества принимаемых для нее управленческих решений.

### **Задачи и принципы мониторинга.**

#### **2.1. Задачами мониторинга являются:**

- сбор информации;
- обработка информации;
- анализ информации;
- оценка состояния и перспектив развития.

#### **2.2. Мониторинг проводится на основе следующих принципов:**

- объективности;
- открытости (прозрачности) мониторинговых процедур;
- доступности информации о состоянии и перспективах развития дошкольного образования для различных групп потребителей услуг;
- оптимальности использования источников первичных данных (возможность многократного использования);
- минимизации системы показателей мониторинга;
- технологичности мониторинговых процедур.

### **Организация работы по проведению мониторинга.**

3.1. Практическое осуществление мониторинга строится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Мониторинг включает в себя сбор информации о деятельности дошкольных образовательных организаций (далее - ДООУ) по созданию условий реализации образовательной программы дошкольного образования, по

взаимодействию с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье), по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу, а также обработку, систематизацию и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития дошкольного образования, выполненный на основе указанной информации (далее - сбор, обработка и анализ информации).

Критерии :

- Доступность дошкольного образования;
- Национальное образование;
- Образование детей с ограниченными возможностями;
- Реализация ООП ДО;
- Кадровые условия;
- Участие педагогов в профессиональных конкурсах, публикации;
- Участие воспитанников в профессиональных конкурсах.

3.3. Организация мониторинга осуществляет МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ» (далее - Отдел образования).

3.4. Отдел образования при проведении мониторинга осуществляет сбор, обработку и анализ информации в отношении ДООУ.

3.5. Мониторинг осуществляется на основе данных статистического наблюдения, анализа документов, визуального наблюдения, отчетность руководителей ДООУ, анкетирования, аналитических справок по результатам контроля, результатов самообследования ДООУ и информации, поступившей в Отдел образования.

3.6. Мониторинг проводится не реже 1 раза в год в соответствии со сроками проведения и показателями мониторинга, устанавливаемыми Отделом образования.

3.7. Результаты проведенного мониторинга используются для подготовки ежегодного публичного доклада Отдела образования в соответствии с установленными сроками.